

Accesso

Utilizza il tuo account

Nome utente*

Password*

(lunghezza massima di 12 caratteri)

ACCEDI

zzare la stampa provvisoria.

è corretta per ultimare l'iscrizione online, leggere e cliccare la
ità dei dati.

STAMPA DI TALE ISCRIZIONE, DOVRA' ESSERE CONSERVATA DAL
DINO, AI FINI DI EVENTUALI CONTROLLI O RICHIESTE DA PARTE
NTE.

SOFTWARE SVILUPPATO DA PROGETTI
E SOLUZIONI

COMUNE DI MANDURIA

Guida operativa per l'iscrizione al servizio TRASPORTO

Utilizzare il link pubblicato sul sito istituzionale:
<https://www.schoolesuite.it/default1/manduria>

PROCEDURA DI ACCESSO:

Utilizzare la voce in fondo alla schermata "Registrati".

COMUNE DI MANDURIA

Spazioscuola

Accesso

Utilizza il tuo account

*Nome utente**

*Password**

(lunghezza massima di 12 caratteri)

ACCEDI

Inserire i dati richiesti;

Spazioscuola

Creazione nuovo utente (adulto)

Dati utente (adulto)

*Codice fiscale**
SMPTZI80A01F205Q

*Nome** TIZIO *Cognome** SEMPRONIO

Cellulare
3313313313313

*E-mail**
TIZIOSEMPRONIO@LIVE.IT

Scegli Username e password

*Username**
SEMPRONIO80 Verifica disponibilità

*Password** *Digita ancora la password**

Usa da 8 a 12 caratteri, senza spazi usando una combinazione di lettere, numeri e simboli speciali (ad esempio !, \$, %, &)

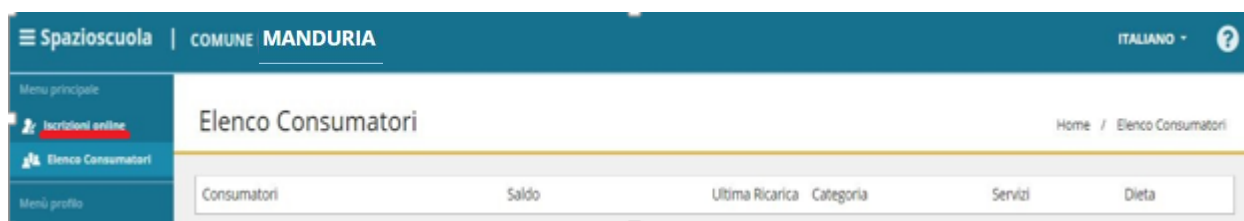
Sicurezza

*Domanda**
Qual è il tuo musicista preferito? ▼

Al termine della procedura di registrazione verrà inviata una mail all'indirizzo di posta inserito, con l'username creato, come promemoria oppure sarà possibile accedere con SPID o CIE.

PROCEDURA DI ISCRIZIONE AL SERVIZIO:

1. Effettuato l'accesso, sarà possibile proseguire scegliendo la voce in alto a destra "Iscrizioni online".



Nella schermata successiva scegliere il servizio Trasporto e cliccare su "Avanti" in basso a destra.

2. Nella schermata successiva sarà possibile prendere visione e accettare l'informativa funzionamento del servizio di refezione scolastica.

INFORMAZIONI UTILI

 INFORMATIVA 2019/2020

 Leggere l'informativa e cliccare l'accettazione

3. Nella schermata successiva, in caso di nuova iscrizione cliccare sul pulsante “Iscrivi un nuovo consumatore”, altrimenti cliccare in corrispondenza del nome del bambino da iscrivere e cliccare “Avanti”.



Comune di [redacted]

Enrico Iannuzzi

Scelta del figlio/a

Scegli Nome Cognome Iscrizioni completate

Iscrivi un nuovo consumatore

Indietro Avanti

In caso di nuova iscrizione di bambini che non hanno usufruito del servizio mensa negli anni precedenti (es. primo anno di scuola dell'infanzia) cliccare su "Iscrivi un nuovo consumatore".

In caso di bambini che hanno già usufruito del servizio mensa negli anni precedenti, selezionare il nominativo prescelto e cliccare su "Avanti".

NOTA BENE PER ISCRIVERE VECCHI UTENTI:

[redacted]

[redacted]

[redacted]

NOTA BENE PER ISCRIVERE NUOVO BAMBINO CHE NON HA MAI FATTO MENSA:

[redacted]

4. Inserire i dati anagrafici del proprio figlio (tutti i campi sono obbligatori), e cliccare su “Avanti”:



Comune di [redacted]

Enrico Iannuzzi

Dati anagrafici

Figlio/a

Nome *
Cognome *
Codice fiscale *
Sesso *
Data di nascita *

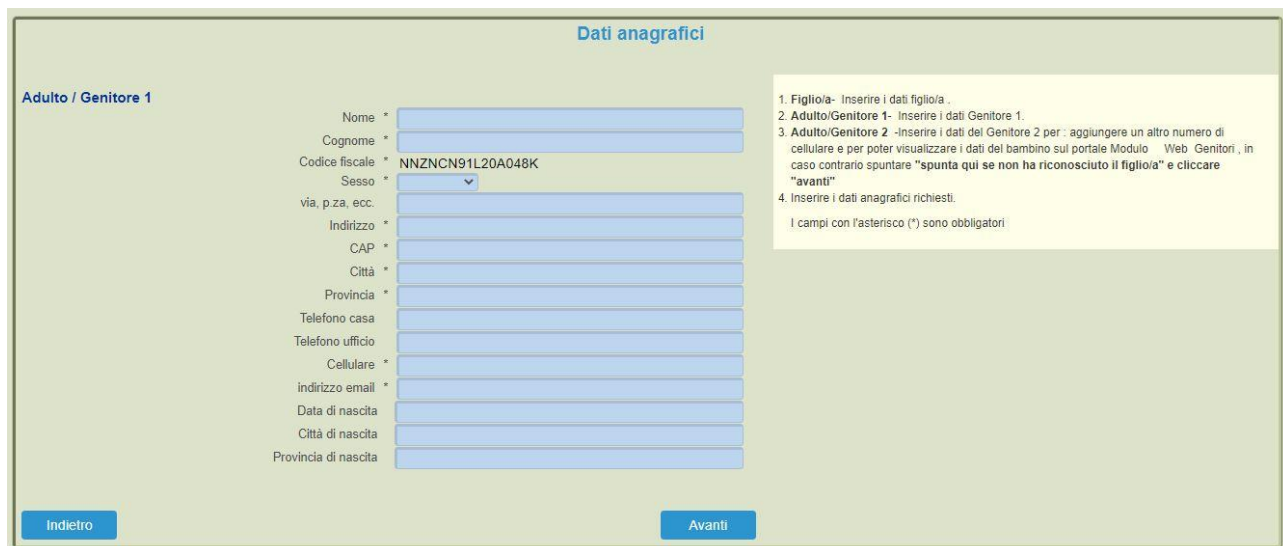
1. Figlio/a- Inserire i dati figlio/a.
2. Adulto/Genitore 1- Inserire i dati Genitore 1.
3. Adulto/Genitore 2 -Inserire i dati del Genitore 2 per : aggiungere un altro numero di cellulare e per poter visualizzare i dati del bambino sul portale Modulo Web Genitori , in caso contrario spuntare "spunta qui se non ha riconosciuto il figlio/a" e cliccare "avanti"
4. Inserire i dati anagrafici richiesti.
I campi con l'asterisco (*) sono obbligatori

Indietro Avanti

WS HTML 4.0 CSS

SOFTWARE SVILUPPATO DA PROGETTI E SOLUZIONI

5. Inserire i dati anagrafici del primo genitore (i campi con * sono obbligatori) e cliccare su “Avanti”.



Dati anagrafici

Adulto / Genitore 1

Nome *
Cognome *
Codice fiscale * NNZNCN91L20A048K
Sesso *
via, p.za, ecc.
Indirizzo *
CAP *
Città *
Provincia *
Telefono casa
Telefono ufficio
Cellulare *
indirizzo email *
Data di nascita
Città di nascita
Provincia di nascita

1. Figlio/a- Inserire i dati figlio/a.
2. Adulto/Genitore 1- Inserire i dati Genitore 1.
3. Adulto/Genitore 2 -Inserire i dati del Genitore 2 per : aggiungere un altro numero di cellulare e per poter visualizzare i dati del bambino sul portale Modulo Web Genitori , in caso contrario spuntare "spunta qui se non ha riconosciuto il figlio/a" e cliccare "avanti"
4. Inserire i dati anagrafici richiesti.
I campi con l'asterisco (*) sono obbligatori

Indietro Avanti

6. (Facoltativo) Inserire i dati anagrafici del secondo genitore. Nel caso si volesse saltare questo passaggio, apporre spunta come mostrato di seguito e cliccare su “Avanti”.

Dati anagrafici

Adulto / Genitore 2

spunta qui se non vuoi inserire i dati del 2° Adulto Pagante ☐

Nome *

Cognome *

Codice fiscale *

Sesso *

via, p.za, ecc.

Indirizzo

CAP

Città

Provincia

Telefono casa

Telefono ufficio

Cellulare *

indirizzo email

Data di nascita

Città di nascita

Provincia di nascita

1. Figlio/a- Inserire i dati figlio/a .

2. Adulto/Genitore 1- Inserire i dati Genitore 1.

3. Adulto/Genitore 2 -Inserire i dati del Genitore 2 per : aggiungere un altro numero di cellulare e per poter visualizzare i dati del bambino sul portale Modulo Web Genitori , in caso contrario spuntare "spunta qui se non ha riconosciuto il figlio/a" e cliccare "avanti"

4. Inserire i dati anagrafici richiesti.

I campi con l'asterisco (*) sono obbligatori

7. Seguire le Istruzione riportate a destra di ogni pagina

8. Al termine dell'iter sarà possibile "Verificare i dati inseriti nella domanda" e successivamente spuntare "**Io sottoscritto, consapevole.....dati rappresentati**" e confermare e stampare la domanda definitiva.

Iscrizione confermata ed inviata

Iscrizione di GIOCONDA MICCOLIS
al servizio: SERVIZIO MENSA

☐

Io sottoscritto, consapevole delle responsabilità penali ai sensi dell'art 76 del decreto del Presidente della Repubblica 28 Dicembre 200, n. 445, per falsità in atti e dichiarazioni mendaci, dichiaro la veridicità dei dati rappresentati.

Visualizzare la stampa provvisoria.

Se essa è corretta per ultimare l'iscrizione online , leggere e cliccare la veridicità dei dati.

NB: LA STAMPA DI TALE ISCRIZIONE ,DOVRA' ESSERE CONSERVATA DAL CITTADINO, AI FINI DI EVENTUALI CONTROLLI O RICHIESTE DA PARTE DELL'ENTE.

W3C HTML 4.0

W3C CSS

SOFTWARE SVILUPPATO DA **PROGETTI**
E SOLUZIONI