



# CITTA' DI MANDURIA

*Provincia di Taranto*

## AVVISO DI MANIFESTAZIONE D'INTERESSE

**Avviso esplorativo per la manifestazione di interesse rivolto ad operatori economici in possesso di adeguate competenze, interessati ad essere inclusi nella lista dei soggetti da invitare alla procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando ai sensi dell'art. 72 del D.lgs. 36/2023, finalizzata all'affidamento del servizio di allestimento presso il Museo Archeologico "Terra dei Messapi" di Manduria di una sala espositiva e documentaria sul rinvenimento nelle acque di San Pietro in Bevagna di antichi sarcofagi, da aggiudicarsi secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa di cui all'art. 108 comma 2 del D.Lgs. 36/2023**

### L'AMMINISTRAZIONE COMUNALE INFORMA CHE

il Comune di Manduria, nel rispetto dei principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, concorrenza e ottimizzazione delle risorse intende individuare un soggetto esterno a cui affidare il servizio di allestimento presso il Museo Archeologico "Terra dei Messapi" di Manduria di una sala espositiva e documentaria sul rinvenimento nelle acque di San Pietro in Bevagna di antichi sarcofagi.

L'affidamento avverrà tramite procedura negoziata sulla piattaforma Traspere <https://montedoro.traspere.com> della Centrale Unica di Committenza c/o l'Unione dei Comuni Montedoro, utilizzando il sistema di negoziazione messo a disposizione dalla piattaforma.

Il presente avviso è finalizzato esclusivamente alla ricezione di manifestazioni di interesse a presentare offerta per l'espletamento del servizio in oggetto, allo scopo di favorire la partecipazione del maggior numero di operatori economici, in modo non vincolante per la stazione appaltante.

Esso ha uno scopo puramente esplorativo e si esclude l'instaurarsi di posizioni giuridiche ed obblighi negoziali nei confronti del Comune di Manduria, il quale si riserva la possibilità di sospendere, modificare o annullare, in tutto o in parte, la presente procedura ovvero di non dare seguito al confronto concorrenziale per l'affidamento di cui trattasi, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.

Si precisa che saranno invitati alla TRATTATIVA tutti i soggetti che avranno manifestato interesse, purché in possesso dei requisiti richiesti.

La procedura di negoziazione sarà attivata anche in presenza di una sola manifestazione di interesse trattandosi di un servizio con costo inferiore a 40.000,00 euro per cui è possibile procedere ad affidamento diretto anche senza un confronto concorrenziale.

## **SOMMARIA DESCRIZIONE DEL SERVIZIO - PRINCIPALI CONDIZIONI CONTRATTUALI**

### **1. DESCRIZIONE DEL PROGETTO**

L'intervento ha per oggetto la progettazione e l'allestimento completo di una sala museale dedicata all'esposizione del ritrovamento nei pressi della foce del fiume Chidro, a circa 70 metri dalla costa di San Pietro in Bevagna (Manduria) di n. 23 sarcofagi risalenti al III secolo d. C., destinati alla sepoltura di grandi uomini dell'Urbe.

Il fornitore dovrà occuparsi della trasformazione dello spazio espositivo attraverso la fornitura e posa in opera di strutture autoportanti e rivestimenti murali.

### **2. SPECIFICHE TECNICHE E ATTIVITÀ RICHIESTE**

Le attività principali, come da linee guida tecniche, comprendono:

- **Rilievo e Progettazione:**  
sopralluogo per rilievo e restituzione quotata in AutoCAD, inclusi render fotografici e sviluppo degli elaborati grafici dei pannelli.
- **Rivestimenti e Strutture:**  
rivestimento pareti con n. 8 pannelli in legno (lamellare, multistrato o truciolato nobilitato) di spessore 2 cm, colore grigio antracite.
- **Finiture:**  
da realizzarsi con lamiera zincata presso-piegata e verniciata nera/grigio scuro da porre sulle basi e sulla parte superiore dei pannelli. Trasporto in sede e montaggio a pavimento con silicone e biadesivo con righe da cm 4 di altezza per tutta la lunghezza dei pannelli da appendere.
- **Illuminotecnica e Impianti:**  
installazione di circa 20 faretti direzionali su binari/staffe lungo il perimetro delle pareti e realizzazione dell'impianto elettrico a norma con passacavi a pavimento.
- **Progettazione ed elaborazione grafica dei pannelli:**  
Rivestimento delle pareti per una superficie di circa 48 mq con pannelli in leg o lamellare multistrato o truciolato nobilitato, spessore circa 2 cm, posizionati con base realizzata in ferro zincato presso-piegato e verniciato sia alla base che sulla parte superiore, di colore grigio scuro. Realizzazione di pannelli con stampa a colori su supporti in materiale diverso: plexiglass trasparente (1 cm), forex (2 cm) e dibond (3 mm), completi di laminazione protettiva UV opaca e montaggio con distanziatori.
- **Materiale Promozionale:**  
Stampa di n. 100 locandine (formato cm 35x50), n. 50 manifesti a colori (formato cm 70x100) e n. 2.000 depliant a colori (formato cm 16x 6) a 4 ante su carta pregiata.

### **3. DIREZIONE DEI LAVORI E COORDINAMENTO SCIENTIFICO**

Oltre alla fornitura dei materiali, l'operatore economico dovrà garantire la **direzione dei lavori**

**affidata ad un archeologo qualificato.** Tale figura si occuperà di:

- fornire le indicazioni scientifiche per l'elaborazione grafica dei pannelli.
- supervisionare il corretto posizionamento dei reperti e la coerenza del percorso espositivo con il materiale scientifico fornito.

#### **4. REQUISITI DELL'OPERATORE**

Possono presentare offerta per i servizi richiesti gli operatori economici in possesso di iscrizione alla C.C.I.A.A. nel ramo di attività compatibile con quello oggetto di selezione, oltre all'assenza

Il candidato dovrà dimostrare, inoltre, il possesso dei requisiti di ordine generale (assenza dei motivi di esclusione, di cui agli artt. dal 94 al 98 del D.lgs. 36/2026), comprovata esperienza in allestimenti di sale espositive e, preferibilmente, essere regolarmente iscritto presso il mercato elettronico (MEPA) o albi fornitori di stazioni appaltanti.

#### **5. CONDIZIONI CONTRATTUALI**

- Durata di svolgimento del contratto: 60gg
- Importo a base di gara: **euro 20.510,00** oneri IVA compresi;
- Contratto: il contratto verrà stipulato in forma di scrittura privata, con modalità elettronica.

#### **6. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

I partecipanti al presente avviso dovranno possedere, pena l'esclusione, i requisiti di ordine generale previsti dall'art. 94 del D. Lgs 36/2023.

Possono partecipare tutti i soggetti che alla data di presentazione dell'istanza risultino in possesso dei requisiti per contrarre con la P.A. ed abbiano la capacità di fornire e mettere in opera il progetto così come da linee tecniche indicate oggetto del presente avviso.

L'aggiudicatario dovrà attenersi alle indicazioni e prescrizioni stabilite dall'amministrazione.

È richiesta l'iscrizione o l'impegno ad iscriversi alla piattaforma Traspare <https://montedoro.traspare.com> della Centrale Unica di Committenza c/o l'Unione dei Comuni Montedoro.

#### **7. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE ISTANZE**

La manifestazione di interesse dovrà pervenire, a pena di esclusione, a mezzo PEC, entro e non oltre le ore 23,59 del giorno 23.01.2026 al seguente indirizzo: [protocollo.manduria@pec.rupar.puglia.it](mailto:protocollo.manduria@pec.rupar.puglia.it).

L'oggetto della PEC dovrà presentare la seguente dicitura: "MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ALLESTIMENTO PRESSO IL MUSEO ARCHEOLOGICO DI MANDURIA DI UNA SALA ESPOSITIVA/DOCUMENTARIA RELATIVA AL RITROVAMENTO DI RELITTI SUBACQUEI".

Alla PEC dovrà essere allegata manifestazione di interesse, resa sotto forma di autocertificazione ai

sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, e redatta secondo il modello di cui all'Allegato A, sottoscritta dall'istante.

Le candidature pervenute successivamente, rispetto al termine di scadenza indicato, anche se aggiuntive o sostitutive di altra precedente, non saranno tenute in considerazione (farà fede la data di ricezione della PEC).

## **8. PROCEDURA E CRITERIO DI SELEZIONE**

L'eventuale affidamento del servizio sarà effettuato, ai sensi dell'art. 50 comma 1, lettera b) del D.lgs. 36/2023, a seguito di confronto concorrenziale sulla piattaforma Traspare <https://montedoro.traspere.com> della Centrale unica di Committenza c/o l'Unione dei Comuni Montedoro.

Ai fini della selezione della migliore offerta si procederà con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa in termini qualità/prezzo.

La valutazione delle offerte sarà effettuata da una Commissione giudicatrice appositamente designata dal Responsabile del procedimento e composta da un numero di componenti non inferiore a tre.

Ai fini della valutazione delle istanze pervenute saranno considerati i seguenti elementi:

- qualità delle forniture, soluzioni tecniche adottate per la realizzazione del progetto, qualità di eventuali soluzioni digitali e interattive.

## **9. FASE SUCCESSIVA ALLA PRESENTAZIONE DELLE ISTANZE**

A seguito della valutazione, l'Amministrazione comunale provvederà ad informare tramite PEC i soggetti che parteciperanno alla procedura sulle decisioni assunte.

L'amministrazione, in esito all'acquisizione della manifestazione di interesse, si riserva la facoltà di sospendere o annullare la procedura esplorativa e di non dare seguito al successivo iter procedurale, senza che i soggetti richiedenti possano avanzare alcuna pretesa.

L'amministrazione ha la facoltà di accogliere a suo insindacabile giudizio le proposte avanzate che saranno valutate secondo le modalità indicate nel presente avviso.

Si rappresenta che con la pubblicazione del presente Avviso, non è posta in essere alcuna procedura concorsuale o para concorsuale, non sono previste graduatorie, attribuzioni di punteggi o altre classificazioni di merito, ma si opera un'indagine di mercato puramente conoscitiva, finalizzata all'individuazione di operatori economici in grado di offrire il servizio di cui si necessita nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza. Resta stabilito, sin d'ora, che la presentazione della candidatura non genera alcun diritto di automatismo di partecipazione ad altre procedure di affidamento. L'eventuale affidatario dovrà assumere gli obblighi di tracciabilità finanziaria di cui all'art. 3 della L. 136/2010 e s.m.i. e indicare gli estremi del conto corrente dedicato alle commesse pubbliche.

## **INFORMATIVA RELATIVA AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DEGLI ARTT. 13 E 14 DEL REGOLAMENTO EU 2016/679**

### **TITOLARE DEL TRATTAMENTO**

Comune di Manduria, con sede in Manduria -74024, via Fra B. Margarito 1, PEC: protocollo.manduria@pec.rupar.puglia.it, nella persona del Legale Rappresentante (Sindaco pro tempore).

### **PREPOSTO AL TRATTAMENTO**

Responsabile dell'Area 1. Il Preposto è anche il soggetto designato per il riscontro all'Interessato in caso di esercizio dei diritti ex artt. 15 - 22 del Regolamento, di seguito descritti.

### **RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI (RPD – DPO)**

SVIC S.r.l. - Dr.ssa Anna Cardetta, Tel. 0832.349150, Cell. 3487607582

E-Mail: [svic@svic.it](mailto:svic@svic.it)

PEC: [svic@pec.it](mailto:svic@pec.it)

### **FINALITÀ DEI DATI E BASE GIURIDICA**

Finalità istituzionali e per l'esecuzione di un compito o di una funzione di interesse pubblico.

### **CATEGORIA DI DATI PERSONALI**

X dati comuni

X dati sensibili e giudiziari, dati in materia di casellario giudiziale, di anagrafe delle sanzioni amministrative dipendenti da reato o dei relativi carichi pendenti o la qualità di imputato o di indagato, al fine degli accertamenti e delle verifiche previste dal Decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50 e s.m. "Codice dei contratti pubblici" e/o dal Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000 n. 445 e s.m. "Disposizioni legislative in materia di documentazione amministrativa".

### **MODALITÀ DEL TRATTAMENTO**

Il trattamento sarà effettuato con modalità cartacee e con strumenti automatizzati (informatici/elettronici), con logiche atte a garantire la riservatezza, l'integrità e la disponibilità dei dati stessi. I dati saranno trattati esclusivamente per le finalità di cui sopra, dal personale assegnato ai diversi Uffici dell'Area Servizi alla Persona del Comune di Manduria e, in particolare, dal Preposto al trattamento e dagli addetti al trattamento dei dati. Sempre per le finalità indicate, i dati potranno essere trattati da soggetti che svolgono attività strumentali per il Titolare, i quali prestano adeguate garanzie circa la protezione dei dati personali e nominati Responsabili del trattamento ex art. 28 del Regolamento EU 2016/679.

### **DIRITTI DELL'INTERESSATO**

È possibile esercitare il diritto di accesso e gli altri diritti di cui agli artt. 15 e ss del Regolamento UE 2016/679. L'informativa completa e altre informazioni sono disponibili presso l'ufficio attività turistiche e culturali del Comune di Manduria.

### **RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Responsabile del procedimento amministrativo è l'Avv. Maria Antonietta Andriani, Responsabile dell'Area 1.

Eventuali informazioni e chiarimenti possono essere richiesti ai seguenti punti di contatto:

Comune di Manduria - Ufficio Cultura

PEC: [protocollo.manduria@pec.rupar.puglia.it](mailto:protocollo.manduria@pec.rupar.puglia.it);

Via Fra B. Margarito, 1 – 74024 Manduria (Ta)

<http://www.comune.manduria.ta.it/> - [pec: protocollo.manduria@pec.rupar.puglia.it](mailto:pec:protocollo.manduria@pec.rupar.puglia.it)

Tel. 0999702268

**Allegati:**

- 1) Istanza di partecipazione\_ Allegato A

La Responsabile dell'AREA 1  
Avv. Maria Antonietta Andriani

A handwritten signature in black ink, enclosed within a large, loopy oval shape. The signature appears to be 'M. Andriani'.