

AVVISO PER LA PRESENTAZIONE ISTANZE PER L'INSTALLAZIONE DI CHIOSCHI E STRUTTURE TEMPORANEE SU SPAZI PUBBLICI LUNGO LA FASCIA COSTIERA – STAGIONI ESTIVE 2026 E 2027

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO SUAP

Vista

- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 48 del 28 gennaio 2026;
- la Determinazione di approvazione e indizione avviso pubblico n. 675 del 02.03.2026;

RENDE NOTO

che è indetta procedura di pubblica evidenza per la presentazione di istanze relative all'installazione di chioschi e strutture temporanee per attività commerciali e per l'erogazione dei servizi, lungo la fascia costiera per le stagioni estive 2026 e 2027 con espresso obbligo di smontare la struttura entro e non oltre il 31 ottobre di ciascun anno.

1. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La domanda di partecipazione al bando, in bollo, e predisposta sul facsimile allegato, deve essere presentata all'Ufficio Protocollo del Comune di Manduria o inviata con posta elettronica certificata all'indirizzo protocollo.manduria@pec.rupar.puglia.it entro e non oltre 15 giorni dalla pubblicazione del presente avviso.

Qualora spedita a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento o altro mezzo non saranno prese in considerazione se pervenute oltre il termine di cui sopra.

2. SOGGETTI AMMESSI

Possono presentare domanda, tutte le persone, sia fisiche che giuridiche (società di persone) comprese associazioni, cooperative, fondazioni e SRL che, alla data di pubblicazione del presente bando:

- abbiano compiuto 18 anni;
- siano cittadini italiani non esclusi dall'elettorato politico attivo;
- abbiano tutti requisiti morali e professionali richiesti dalla normativa per il rilascio delle autorizzazioni sia per il settore non alimentare sia per il settore alimentare ed in particolare per l'esercizio di somministrazione di alimenti e bevande ai sensi delle vigenti leggi e che non sussistano nei loro confronti cause di divieto, decadenza o di sospensione di cui all'articolo 19 della legge 575-65 (antimafia);

Nel caso di società di persone o di SRL il possesso dei requisiti di cui sopra è richiesto per tutti i soci.

Il soggetto che presenta domanda come componente o rappresentante legale di una società di persone o SRL non la potrà presentare contemporaneamente come singola persona fisica.

Qualsiasi variazione dei componenti la società, sarà ritenuta motivo di decadenza della concessione dell'area nel caso in cui i soci non risultino in possesso dei requisiti di cui ai punti precedenti.

Ciascun concorrente può presentare offerta solo per un'area da lui individuata.

3. CONTENUTO DELLA DOMANDA

Nella domanda, da redigersi su modello allegato al presente avviso, i concorrenti dovranno dichiarare:

- cognome e nome, luogo e data di nascita, codice fiscale e numero P.IVA qualora il richiedente sia una persona fisica;
- ragione sociale, soci che hanno la rappresentanza della società, sede della società e numero di P.IVA qualora il richiedente sia una società;
- recapito telefonico, domicilio al quale si desidera che siano trasmesse le comunicazioni relative alla domanda;
- l'anno di iscrizione quale impresa attiva nel registro delle imprese e il codice ATECO;
- l'individuazione su mappa catastale, aerofogrammetrica e ortofoto dell'area oggetto dell'istanza;
- l'anzianità acquisita nella concessione temporanea dell'area per cui si propone istanza;
- la dichiarazione in ordine ai requisiti alla normativa antimafia;
- l'assenza di posizione debitorie in ordine alla fiscalità locale con il Comune di Manduria;

Alla domanda va allegata, inoltre, copia del documento di identità personale.

4. CAUSE DI INAMMISSIBILITA' DELLA DOMANDA

Costituiscono cause di inammissibilità della domanda:

- la presentazione della domanda oltre il termine indicato al precedente punto 1;
- la mancanza di sottoscrizione della domanda oppure la sottoscrizione della domanda in forme diverse da quelle previste dal D.P.R. 445/2000 per la presentazione delle dichiarazioni sostitutive.

Le cause di inammissibilità della domanda non sono sanabili.

L'interessato può comunque presentare una nuova domanda completa entro il termine indicato dal precedente punto 1 - Modalità Presentazione delle domande.

5. TITOLI E CRITERI DI SELEZIONE DELLE DOMANDE

In caso di più domande per la medesima area, i criteri di selezione saranno i seguenti:

- **a1)** Anzianità dell'esercizio dell'impresa, comprovata dalla durata dell'iscrizione, quale impresa attiva, nel registro delle imprese per il commercio su aree pubbliche. Si precisa che l'anzianità è riferita a quella del soggetto titolare al momento della presentazione della domanda.
Punteggi:
-anzianità di iscrizione fino a 5 anni = punti 50
-anzianità di iscrizione maggiore di 5 anni e fino a 10 anni = punti 55
-anzianità di iscrizione oltre 10 anni = punti 60.
- **a2)** Anzianità acquisita nel posteggio: si attribuisce un punteggio pari a 5 punti per ogni periodo utile di occupazione legittima di almeno mesi due ad anno della medesima area fino ad un massimo di 25 punti;

6. ESAME DELLE DOMANDE E DELLA GRADUATORIA

L'Ufficio Suap, dopo aver esaminato le domande di partecipazione, procederà con la formazione e successiva approvazione della graduatoria nel rispetto dei criteri indicati.

7. CARATTERISTICHE DEI SITI

I chioschi potranno essere collocati in aree pubbliche esclusivamente:

- che non siano aree demaniali marittime;
- su banchine non delimitanti carreggiate soggette a traffico intenso. Il posizionamento dovrà avvenire ad una distanza non inferiore a 3 mt dalle carreggiate veicolari e dalle alberature esistenti misurate da ogni punto della proiezione della copertura e a 2 mt dalle intersezioni stradali;
- su tratti terminali di strade o su piazzali non soggetti a percorrenza veicolare, a condizione che sia assicurata la circolazione pedonale e che non siano sottratte aree di parcheggio pubblico a pagamento;
- nelle aree di verde pubblico attrezzato a condizione che il chiosco insista su una superficie calpestabile almeno 8 volte superiore alla superficie coperta del chiosco e che almeno il 40% della superficie scoperta sia riservato esclusivamente a opere o verde o con suolo filtrante;
- su aree contigue a quelle dei mercati esclusivamente per l'attività di somministrazione.

8. MODALITA' DI ESERCIZIO DELL'ATTIVITA'

L'installazione delle strutture e l'esercizio dell'attività dovrà avvenire previa acquisizione delle autorizzazioni di rito da parte degli uffici e/o autorità competenti.

Le strutture devono essere smontate entro il 31 ottobre di ciascuna stagione estiva (2026 e 2027) con obbligo di comunicazione corredata di relazione fotografica dell'avvenuto smontaggio all'Ufficio Suap.

9. DISPOSIZIONI FINALI

L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di modificare, prorogare ed eventualmente revocare il presente avviso, con provvedimento motivato ed in qualsiasi momento, senza che gli aspiranti possano vantare alcun diritto.

Con la presentazione della domanda si intendono accettate da parte del concorrente tutte le condizioni, nessuna esclusa, del presente avviso.

Eventuali richieste già pervenute anticipatamente devono essere presentate attraverso le modalità descritte in questo Avviso pubblico.

REPERIMENTO DELLA MODULISTICA E INFORMAZIONI

Il presente avviso e la domanda di partecipazione sono pubblicati all'albo pretorio e sul sito internet istituzionale www.comune.manduria.ta.it

Il testo completo del bando ed il modulo per la presentazione sono altresì disponibili presso l'Ufficio SUAP.

Per ulteriori informazioni o chiarimenti gli interessati sono invitati a rivolgersi direttamente presso l'Ufficio SUAP del comune di Manduria dal lunedì al venerdì dalle ore 10:30 alle ore 12:00 ovvero telefonicamente contattando i seguenti numeri 099.9702250 – 259 - 204 (Ufficio Suap).

LA RESPONSABILE DELL'AREA 5
Avv. Annamaria Bene