



Città di Manduria

Provincia di Taranto

AVVISO PUBBLICO PER LA FORMAZIONE DELL'ALBO DEI CITTADINI ATTIVI DEL COMUNE DI MANDURIA

IL RESPONSABILE DELL'AREA AFFARI GENERALI

VISTO il Regolamento per la Cittadinanza Attiva, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 45 del 30.07.2026;

VISTO l'art. 4 del suddetto Regolamento, che istituisce il Registro Comunale dei Cittadini Attivi;

VISTI gli artt. 2 e 118, comma 4, della Costituzione e l'art. 2, comma 2, dello Statuto Comunale;

RICHIAMATO il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 (TUEL);

RICHIAMATO il D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 (Codice dell'Amministrazione Digitale);

RITENUTO di dare avvio alla formazione dell'Albo mediante il presente avviso pubblico;

RENDE NOTO CHE

sono aperti i termini per la presentazione delle domande di iscrizione all'**Albo dei Cittadini Attivi del Comune di Manduria**.

Il Regolamento per la Cittadinanza Attiva è consultabile integralmente sul sito istituzionale del Comune nella sezione Amministrazione Trasparente.

ART. 1 - FINALITÀ E PRINCIPI DELL'ALBO

Ai sensi dell'art. 1 del Regolamento per la Cittadinanza Attiva, il Comune di Manduria intende:

- Favorire la convivenza civile, la partecipazione e la coesione sociale;
- Promuovere il contributo concreto dei cittadini al benessere della collettività;
- Realizzare forme di partecipazione alla gestione e manutenzione del territorio e di tutti i servizi di interesse generale;
- Promuovere la cura e il controllo dei beni comuni;
- Rafforzare il rapporto di fiducia con l'istituzione locale e tra i cittadini stessi.

Il servizio di cittadinanza attiva è svolto esclusivamente in forma volontaria e gratuita con carattere di sussidiarietà a quelle attività e a quei servizi che il Comune garantisce nell'interesse generale.

Le attività di partecipazione e collaborazione possono essere occasionali o definite in determinati spazi temporali. I cittadini-volontari non sono vincolati da alcun obbligo di prestazione lavorativa con l'Amministrazione Comunale.

L'Albo dei Cittadini Attivi è istituito per consentire la partecipazione di singoli cittadini, a titolo volontario e gratuito, ad attività volte alla realizzazione del bene comune, in supporto a progetti e iniziative del Comune, ovvero in collaborazione con associazioni ed altri enti del territorio, o su proposta dei singoli iscritti.

ART. 2 – AREE DI INTERVENTO

Ai sensi dell'art. 2 del Regolamento, le attività di collaborazione sono individuate nelle seguenti aree di intervento:

- a) Giovani, Scuola, Educazione
- b) Lavori Pubblici, Ambiente e Patrimonio
- c) Sociale e disabilità
- d) Eventi e Spettacolo
- e) Attività di Supporto ai Servizi dell'Ente e Collaborazione Istituzionale
- f) Sport e Aggregazione ricreativa
- g) Valorizzazione dei quartieri e coordinamento dei Comitati di quartiere
- h) Tutela della flora, della fauna e degli animali da affezione

Sono consentite altre attività purché in linea con i principi ispiratori del Regolamento e/o complementari rispetto all'elenco di cui sopra.

ART. 3 – DESTINATARI e REQUISITI PER L'ISCRIZIONE

Possono iscriversi all'Albo dei Cittadini Attivi le persone fisiche in possesso dei seguenti requisiti, ai sensi dell'**art. 4 del Regolamento**:

1. **Cittadinanza**: cittadinanza italiana o di uno Stato membro dell'Unione Europea; i cittadini di Stati non appartenenti all'Unione Europea devono essere in possesso di permesso di soggiorno in corso di validità;
2. **Età**: età non inferiore ai **sedici anni compiuti**;
3. **Legame con il territorio**: residenza, domicilio, studio o lavoro nel territorio del Comune di Manduria;
4. **Capacità giuridica**: godimento dei diritti civili e politici;
5. **Idoneità**: idoneità fisica e psichica allo svolgimento delle attività cui si intende partecipare;
6. **Assenza di pendenze tributarie** nei confronti del Comune di Manduria;
7. **Assenza di condanne penali** passate in giudicato e di procedimenti penali pendenti che incidano negativamente nei rapporti con la Pubblica Amministrazione e che siano potenzialmente lesivi per l'immagine dell'Ente.

I requisiti devono essere posseduti alla data di presentazione della domanda e permanere per tutta la durata dell'iscrizione.

I minorenni, di età non inferiore ai 16 anni, possono iscriversi al Registro previa autorizzazione scritta di chi esercita la potestà genitoriale o la tutela legale.

Le attività svolte dai minori di diciotto anni devono realizzarsi esclusivamente in contesti a basso rischio infortunistico (es. attività culturali, educative, supporto digitale, cura del verde leggero) e richiedono la supervisione costante di un volontario adulto o di un referente comunale.

È fatto divieto assoluto ai minori di svolgere mansioni che comportino l'uso di macchinari pericolosi o interventi sulla viabilità stradale.

ART. 4 - MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di iscrizione, redatta secondo il **modulo allegato** al presente avviso, dovrà essere compilata in ogni sua parte e sottoscritta dall'interessato.

Per i minori di età (16-18 anni non compiuti), la domanda deve essere sottoscritta anche da un genitore o da chi esercita la responsabilità genitoriale.

La domanda può essere presentata **in qualsiasi periodo dell'anno** con le seguenti modalità:

a) **Consegna a mano** presso l'Ufficio Protocollo del Comune di Manduria, sito in Via Fra Benedetto Margarito, 1 – 74024 Manduria (TA);

b) **Raccomandata A/R** indirizzata a:
Comune di Manduria
Area 1-Ufficio Cittadini Attivi
Via Fra Benedetto Margarito, 1
74024 Manduria (TA)

c) **Posta Elettronica Certificata (PEC)** all'indirizzo:
protocollo.manduria@pec.rupar.puglia.it

Nel caso di invio tramite PEC, la domanda deve essere sottoscritta con firma digitale o, in alternativa, deve essere inviata in formato PDF insieme a copia del documento di identità del sottoscrittore in corso di validità.

ART. 5 - DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE

Alla domanda devono essere allegati:

1. **Copia di un documento di identità in corso di validità** del richiedente;
2. **Per i cittadini extra-UE**: copia del permesso di soggiorno in corso di validità;
3. **Per i minori (16-18 anni)**: copia del documento di identità del genitore o di chi esercita la responsabilità genitoriale;
4. **Eventuali attestati, certificazioni o autocertificazioni** relative a competenze, esperienze formative o professionali utili alle attività di cittadinanza attiva.

Tutte le dichiarazioni contenute nella domanda sono rese ai sensi del D.P.R. 445/2000 e sono soggette alle sanzioni penali previste dall'art. 76 in caso di dichiarazioni mendaci.

ART. 6 – TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Le domande di iscrizione possono essere presentate in **qualsiasi momento** dell'anno.

Il Registro ha carattere **permanente** e viene costantemente aggiornato.

L'Amministrazione procede all'istruttoria delle domande e comunica l'esito entro **30 giorni** dal ricevimento.

ART. 7 - ISTRUTTORIA E FORMAZIONE DELL'ALBO

Le domande pervenute saranno istruite dall'**Ufficio Cittadinanza Attiva** dell'Area Affari Generali, che provvederà:

1. A verificare la completezza della documentazione e il possesso dei requisiti;
2. A richiedere eventuali integrazioni documentali;
3. A comunicare l'esito dell'istruttoria;
4. A iscrivere all'Albo i cittadini in possesso dei requisiti richiesti.

L'**Albo dei Cittadini Attivi** sarà pubblicato e costantemente aggiornato nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale del Comune.

ART. 8 – SOSPENSIONE - CANCELLAZIONE DALL'ALBO

Sospensione (art. 7, comma 6 del Regolamento)

La Giunta ha la facoltà di **sospendere** in qualsiasi momento le attività del cittadino attivo, nel corso del servizio, qualora:

- a) Da esse potesse derivare un danno per il Comune di Manduria;
- b) Venissero a mancare le condizioni richieste dal Regolamento;
- c) Fosse accertata violazione di leggi, regolamenti o di ordini dell'Autorità;
- d) Non si ritenesse più opportuno il servizio;
- e) Automaticamente con la fine della consiliatura in cui è avvenuta la nomina degli stessi da parte del Sindaco.

Cancellazione (art. 13 del Regolamento)

I cittadini vengono cancellati dal Registro nei seguenti casi:

- a) Su espressa richiesta scritta da parte dell'interessato;
- b) Per il venir meno dei requisiti soggettivi previsti dall'art. 9;
- c) Per gravi e reiterate violazioni delle norme di comportamento previste dall'art. 11 o del Patto di Collaborazione sottoscritto;
- d) In caso di ingiustificato e ripetuto rifiuto a svolgere le attività per le quali si era formalmente manifestata la propria disponibilità.

La sospensione o la cancellazione è disposta con provvedimento motivato del Responsabile dell'Area Affari Generali, previo contraddittorio con l'interessato.

ART. 9 - NATURA DELL'ATTIVITÀ E COPERTURA ASSICURATIVA

Ai sensi dell'art. 10 del Regolamento, il Comune di Manduria garantisce **idonea copertura assicurativa** contro gli infortuni, le malattie connesse allo svolgimento dell'attività stessa, e per la

responsabilità civile verso terzi (RCT) a tutti i cittadini attivi iscritti al Registro e inseriti nei progetti approvati, indipendentemente dal luogo e dalla frequenza della prestazione.

Durante lo svolgimento delle attività, i cittadini attivi hanno l'obbligo di:

- a) Esporre in modo visibile il **cartellino identificativo** fornito dall'Ente;
- b) Utilizzare le attrezzature in modo corretto e nel rispetto delle indicazioni ricevute;
- c) Utilizzare i **Dispositivi di Protezione Individuale (DPI)** prescritti per la sicurezza dell'attività. I DPI necessari saranno forniti dall'Amministrazione Comunale o dall'ente coordinatore.

I cittadini attivi rispondono dei danni cagionati a persone o cose solo in caso di **dolo o colpa grave accertata**.

Essi sono tenuti a custodire con ordinaria diligenza i beni comunali loro affidati per l'esecuzione del progetto.

ART. 10- INFORMAZIONI E CONTATTI

Per informazioni e chiarimenti è possibile rivolgersi a:

Ufficio Cittadinanza Attiva

Area Affari Generali

Comune di Manduria

Via Fra Benedetto Margarito, 1 – 74024 Manduria (TA)

Tel.: 099 9702249

E-mail: mantonietta.andriani@comune.manduria.ta.it

ART. 11 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati personali forniti dai richiedenti saranno trattati dal Comune di Manduria esclusivamente per le finalità connesse alla gestione dell'Albo dei Cittadini Attivi, nel rispetto del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) e del D.Lgs. 196/2003 come modificato dal D.Lgs. 101/2018.

ART. 12 - RINVIO AL REGOLAMENTO

Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso, si rinvia al **Regolamento per la Cittadinanza Attiva** approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 45 del 30.07.2026.

IL RESPONSABILE DELL'AREA AFFARI GENERALI

[firma digitale]

ALLEGATI:

- Modulo di domanda di iscrizione all'Albo dei Cittadini Attivi
- Linee guida